

Mazowieckie Stowarzyszenie Rzeczoznawców Majątkowych

STATUT

**Tekst Jednolity Statutu po zmianach uchwalonych w dniu 08 czerwca 2017 roku
przez Walne Zebranie Członków
Mazowieckiego Stowarzyszenia Rzeczoznawców Majątkowych
w Warszawie**

ROZDZIAŁ I

Nazwa, teren działania Stowarzyszenia, siedziba

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę MAZOWIECKIE STOWARZYSZENIE RZECZOZNAWCÓW MAJĄTKOWYCH, w dalszych częściach statutu zwane Stowarzyszeniem.

§ 2

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar całego kraju.

§ 3

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Warszawa.

§ 4

Stowarzyszenie zrzesza rzeczoznawców majątkowych.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem zagranicznych i krajowych organizacji o podobnym profilu działania, z ograniczeniami wynikającymi z art. 5 ust 2 Prawa o stowarzyszeniach.

§ 6

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 7

1. Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia spraw związanych z działalnością statutową może zatrudniać pracowników.

§ 8

1. Stowarzyszenie używa pieczęci podłużnej z napisem „MAZOWIECKIE STOWARZYSZENIE RZECZOZNAWCÓW MAJĄTKOWYCH”.
2. Stowarzyszenie może ustalić godło i odznakę Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ II

Cele i formy działania

§ 9

Celem Stowarzyszenia jest dążenie do profesjonalnej obsługi rynku nieruchomości, doskonalenie zawodowe członków, wyrażanie ich dążeń i interesów, czuwanie nad poziomem etycznym rzeczoznawców majątkowych, krzewienie solidarności zawodowej oraz reprezentowanie potrzeb środowiska wobec władz państwowych, samorządowych, gospodarczych i organizacji społecznych.

§ 10

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - a/ propagowanie zasad etyki zawodowej i egzekwowanie ich przestrzegania,
 - b/ dbanie o wysoki poziom etyczny i kwalifikacje członków Stowarzyszenia,
 - c/ inicjowanie badań, rozwiązań i projektów służących doskonaleniu metod pracy i techniki w obsłudze rynku nieruchomości,
 - d/ wydawanie skryptów, periodyków i innych materiałów pomocniczych dla celów szkoleniowych,
 - e/ tworzenie na użytek członków Stowarzyszenia banku informacji,

- f/ udzielanie członkom pomocy prawnej i zawodowej oraz materialnej,
 - g/ inspirowanie i prowadzenie różnorodnych form popularyzujących cel Stowarzyszenia,
 - h/ ustanawianie nagród,
 - i/ roztaczanie opieki merytorycznej nad kandydatami i początkującymi rzeczoznawcami oraz organizowanie praktyk zawodowych,
 - j/ prowadzenie działalności oświatowej,
 - k/ organizowanie zebrań, zajęć warsztatowych, seminariów, szkoleń, kursów specjalistycznych i konferencji
 - l/ ocenianie i opiniowanie operatów szacunkowych, w ramach obowiązujących przepisów prawa.
2. Stowarzyszenie dla realizacji celów statutowych współpracuje i współdziała z organami administracji państwowej i samorządowej, sądami oraz jednostkami gospodarczymi, organizacjami społecznymi i innymi instytucjami, krajowymi i zagranicznymi, w szczególności w zakresie:
- a/ opiniowania uregulowań prawnych i przepisów technicznych w zakresie nieruchomości
 - b/ opiniowania opracowań dotyczących gospodarki nieruchomościami.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia może być następująca działalność określona w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24.12.2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. nr 251, poz. 1885 ze zm.):
- PKD 58.11.Z – wydawanie książek
 - PKD 58.19.Z – pozostała działalność wydawnicza
 - PKD 62.01.Z – działalność związana z oprogramowaniem
 - PKD 62.03.Z – działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
 - PKD 62.09.Z – pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
 - PKD 63.11.Z – przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
 - PKD 63.12.Z – działalność portali internetowych
 - PKD 82.30.Z – działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

ROZDZIAŁ III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 11

Stowarzyszenie zrzesza:

1. członków zwyczajnych,
2. kandydatów na członka zwyczajnego,
3. członków wspierających,
4. członków honorowych.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być rzeczoznawca majątkowy, który zadeklaruje przystąpienie do Stowarzyszenia i zostanie przyjęty uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.
2. Kandydatem na członka zwyczajnego Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która zadeklaruje przystąpienie do Stowarzyszenia i zostanie przyjęta uchwałą Zarządu Stowarzyszenia

§ 13

Członkiem wspierającym może być osoba prawna lub fizyczna, prowadząca działalność gospodarczą, popierająca cele i zadania Stowarzyszenia oraz deklarująca stałe poparcie finansowe na rzecz Stowarzyszenia. Członek wspierający opłaca składki w zadeklarowanej wysokości, ale nie mniejszej niż składka członka zwyczajnego. Ubiegający się o status członka wspierającego Stowarzyszenia musi uzyskać pisemną rekomendację co najmniej dwóch członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 14

W przypadku odmowy przyjęcia na członka zwyczajnego lub wspierającego, strona zainteresowana (kandydat, któremu odmówiono przyjęcia lub członek rekomendujący) może w terminie 14 dni od otrzymania uchwały Zarządu Stowarzyszenia w tej sprawie, złożyć odwołanie do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

§ 15

Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków osobom wybitnie zasłużonym dla Stowarzyszenia lub Społeczeństwa na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub na wniosek co najmniej pięciu członków Stowarzyszenia.

§ 16

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
 - wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni i kandydaci na członków zwyczajnych Stowarzyszenia mają prawo:
 - korzystać z urzędzeń, świadczeń, usług i pomocy Stowarzyszenia.
3. Członkowie wspierający mają prawo brać udział w pracach Stowarzyszenia z głosem doradczym. Nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członkowie honorowi mają prawo korzystać z urzędzeń, świadczeń, usług i pomocy Stowarzyszenia. Nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego. Są zwolnieni z konieczności opłacania składek członkowskich.

§ 17

Członek zwyczajny i kandydat na członka zwyczajnego Stowarzyszenia ma obowiązek:

1. Przestrzegania statutu, stosowania się do uchwał władz Stowarzyszenia i wprowadzania ich w życie.
2. Brania czynnego udziału w działalności Stowarzyszenia.
3. Wykonywania działalności rzeczoznawcy majątkowego na wysokim, profesjonalnym poziomie, przestrzegania zasad etyki zawodowej, godnego reprezentowania środowiska rzeczoznawców majątkowych na forum publicznym.
4. Regularnego opłacania składek członkowskich:
 - a/ składkę roczną płaci się kwartalnie, w terminie do ostatniego dnia danego okresu płatności
 - b/ Zarząd Stowarzyszenia, w przypadkach indywidualnych może odroczyć płatność składki na czas określony, a także częściowo lub całkowicie je umorzyć. Zaległe składki opłaca się według stawek aktualnych w dniu zapłaty.

§ 18

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego i kandydata na członka zwyczajnego następuje na skutek:
 - a/ rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia,
 - b/ skreślenia z listy członków z powodu nie uiszczania składek przez okres kolejnych sześciu miesięcy, po uprzednim zawiadomieniu z ostrzeżeniem,
 - c/ skreślenia z listy członków z powodu utraty uprawnień zawodowych,
 - d/ wykluczenia orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego,
 - e/ śmierci.
2. Utrata członkostwa wspierającego następuje na skutek:
 - a/ wystąpienia zgłoszonego na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia,
 - b/ utraty osobowości prawnej lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej poprzez wyrejestrowanie z ewidencji działalności gospodarczej,
 - c/ nie wywiązywania się w okresie dłuższym niż sześć miesięcy z zadeklarowanych zobowiązań finansowych względem Stowarzyszenia,
 - d/ wykluczenia orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego,
 - e/ śmierci.
3. Utrata członkostwa honorowego następuje na skutek:
 - a/ rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia,
 - b/ pozbawienia członkostwa honorowego uchwałą Walnego Zebrania, podjętej na wniosek Zarządu, za działalność rażąco sprzeczną ze Statutem lub uchwałami władz Stowarzyszenia, albo powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - c/ śmierci członka.
4. Z ważnych i uzasadnionych względów członkostwo w Stowarzyszeniu można zawiesić. Zawieszenie członkostwa następuje na wniosek członka, po podjęciu przez Zarząd uchwały. W okresie zawieszenia składka członkowska nie jest opłacana i osobie zawieszonyj nie przysługują prawa członka.
5. Przywrócenie członkostwa odbywa się na wniosek zainteresowanego, po podjęciu stosownej uchwały przez Zarząd.
Okres zawieszenia nie jest wliczany do okresu członkostwa w Stowarzyszeniu.

§ 19

Skreślenie z listy członków następuje uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.

§ 20

1. W razie naruszania przez członków postanowień statutu lub zasad etyki zawodowej, Zarząd Stowarzyszenia występuje do Sądu Koleżeńskiego z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy i zastosowanie odpowiednich sankcji.
2. Każdy z członków Stowarzyszenia może wystąpić do Sądu Koleżeńskiego z analogicznym wnioskiem.

§ 21

1. Decyzja Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu ze Stowarzyszenia podlega zaskarżeniu do Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwała Walnego Zebrania Członków w danej sprawie jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV

Ustrój i władze Stowarzyszenia

§ 22

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd Stowarzyszenia,
3. Komisja Rewizyjna,
4. Sąd Koleżeński.

§ 23

Uchwały władz Stowarzyszenia, poza przypadkami przewidzianymi w niniejszym statucie, podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności lub udziale co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.

§24

Kadencje Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia trwają trzy lata.

§25

1. W przypadku ustąpienia w czasie trwania kadencji członków wybieralnych władz Stowarzyszenia, władzom tym przysługuje prawo kooptacji, jednakże liczba członków dokooptowanych równocześnie nie może przekroczyć 1/2 składu danego organu.
2. W przypadku, gdy z Zarządu Stowarzyszenia ustąpi jednocześnie więcej niż 1/2 składu Zarządu, jest to równoznaczne z wygaśnięciem jego kadencji. W takim przypadku Komisja Rewizyjna w ciągu 7 dni ustala termin Walnego Zebrania, które ma być zwołane nie później niż w ciągu 60 dni w trybie określonym w par. 27 pkt. 2.
3. W przypadku gdy w trakcie kadencji, w wyniku ustąpienia członka zarządu, w składzie Zarządu ilość członków pochodzących z wyboru na początku kadencji będzie mniejsza niż 1/2 składu Zarządu, na najbliższym Walnym Zebraniu należy przeprowadzić nowe wybory Zarządu.

Walne Zebranie

§26

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków, zwane dalej Walnym Zebraniem.

§27

1. Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia co najmniej raz do roku, najpóźniej do końca drugiego kwartału danego roku.
2. Walne Zebranie zwołuje się poprzez pisemne zawiadomienie przekazane członkom Stowarzyszenia za potwierdzeniem odbioru nie później niż 21 dni przed ustalonym terminem Walnego Zebrania, przy czym za prawidłowe zawiadomienie uznaje się także powiadomienie pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru.
3. Zarząd Stowarzyszenia może zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie w razie potrzeby lub na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/5 liczby członków zwyczajnych, przy czym wniosek musi zawierać proponowany porządek obrad. Zarząd Stowarzyszenia jest zobowiązany do zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania w terminie 45 dni od dnia złożenia wniosku, w trybie określonym w pkt. 2.

§28

1. Do udziału w Walnym Zebraniu uprawnieni są członkowie Stowarzyszenia z aktualnie opłaconymi składkami.
2. Osoby kandydujące do pełnienia funkcji w Stowarzyszeniu, w tym funkcji przedstawicieli Stowarzyszenia w organach zewnętrznych, muszą wyrazić swoją zgodę przed przystąpieniem do głosowania. W przypadku nieobecności kandydata, niezbędne jest przedłożenie przewodniczącemu Zebrania pisemnej zgody kandydata.

§29

1. Walne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane, umieszczonymi w porządku obrad.
2. Porządek obrad Walnego Zebrania może być uzupełniony w trakcie Walnego

Zebrania jedynie w przypadku zgody więcej niż połowy obecnych członków zwyczajnych uprawnionych do głosowania.

3. Głosowanie, poza wypadkami szczególnymi, przewidzianymi w niniejszym statucie jest jawne, lub tajne jeżeli zażąda tego co najmniej 1/3 członków zwyczajnych uczestniczących w Walnym Zebraniu.
4. Walne Zebranie może podejmować uchwały w sprawach wymienionych w porządku obrad przekazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w § 27 pkt. 2.
5. Walne Zebranie, które odbywa się w drugim terminie, który może być ustalony na ten sam dzień, podejmuje uchwały zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych członków uprawnionych do głosowania, poza przypadkami wymienionymi w statucie.
6. W sprawach dotyczących statutu nie wymienionych w porządku obrad przekazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w § 27 pkt. 2, Walne Zebranie może podejmować uchwały jedynie w przypadku zarówno obecności, jak i zgody wszystkich członków Stowarzyszenia uprawnionych do udziału w Walnym Zebraniu.

§ 30

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania z działalności Zarządu Stowarzyszenia, sprawozdania Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego oraz udzielanie Zarządowi Stowarzyszenia absolutorium.
2. Wybór bezpośredni Przewodniczącego Zarządu Stowarzyszenia.
3. Wybór Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego.
4. Uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków.
5. Uchwalenie regulaminu działalności Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego.
6. Uchwalenie preliminarza budżetowego przedłożonego przez Zarząd Stowarzyszenia.
7. Uchwalenie upoważnienia Zarządu Stowarzyszenia do nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości dla potrzeb Stowarzyszenia.
8. Ustalanie charakteru i maksymalnej wysokości zobowiązań, które może podejmować Zarząd Stowarzyszenia.
9. Ustalanie programu działania Stowarzyszenia.
10. Uchwalanie zmian statutu.
11. Rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich.
12. Nadawanie i uchylanie godności członka honorowego.
13. Ustalanie wysokości składek członkowskich.
14. Podejmowanie uchwał w innych sprawach przedłożonych pod obrady Walnego Zebrania Członków przez Zarząd Stowarzyszenia.
15. Podejmowanie uchwały o godle i odznace Stowarzyszenia.
16. Podejmowanie uchwał o przystąpieniu do innych krajowych i zagranicznych organizacji o pokrewnym charakterze.
17. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu się Stowarzyszenia.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 31

1. Zarząd Stowarzyszenia jest organem wykonawczym. Składa się co najwyżej z pięciu osób, w tym Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego, Skarbnika i jednego lub dwóch członków.
2. Wyboru Przewodniczącego Zarządu oraz członków dokonuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.
3. W przypadku, gdy w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyska co najmniej 1/2 liczby ważnych głosów, Przewodniczący Stowarzyszenia zostaje wybrany w drugim głosowaniu zwykłą większością głosów spośród tych dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów w pierwszym głosowaniu. Głosowanie drugie może się odbyć w tym samym dniu co głosowanie pierwsze.
4. Zarząd Stowarzyszenia ukonstytuowuje się na pierwszym zebraniu Zarządu, na

którym obecny jest Przewodniczący Zarządu i wszyscy jego członkowie. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie Zastępcę Przewodniczącego i Skarbnika.

5. Przewodniczący Stowarzyszenia zwołuje zebranie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wyborów. W przypadku, gdy w terminie 14 dni od wyborów, pomimo powiadomienia, w dwóch pierwszych zebraniach Zarządu nie będą uczestniczyli wszyscy członkowie Zarządu, Przewodniczący zwołuje pisemnie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem trzecie zebranie, na którym Zarząd ukonstytuowuje się pod warunkiem, że uczestniczy w nim nie mniej niż 2/3 składu Zarządu.
6. W przypadku, gdy w terminie 30 dni od dnia wyborów, Zarząd nie ukonstytuuje się, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Wyborcze.

§ 32

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący podając w zawiadomieniu porządek dzienny, lub Zarząd Stowarzyszenia na wniosek co najmniej dwóch członków Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu są protokołowane, protokół jest podpisywany przez wszystkich członków Zarządu biorących udział w posiedzeniu.
3. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy składu Zarządu. Dopuszcza się głosowanie uchwał z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej. Taka forma głosowania musi być zaznaczona w protokole.
4. W przypadku równej liczby przeciwstawnych głosów, rozstrzyga stanowisko Przewodniczącego Zarządu.
5. W przypadku ustąpienia członka Zarządu w trakcie kadencji, Zarząd zobowiązany jest do uzupełnienia swojego składu na najbliższym posiedzeniu Zarządu w drodze głosowania.

§ 33

Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:

1. Kierowanie działalnością Stowarzyszenia, w szczególności poprzez powoływanie zespołów i komisji tematycznych oraz koordynacja ich pracy.
2. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków.
3. Opracowywanie okresowych preliminarij budżetowych, planów działalności, sprawozdań i wniosków.
4. Gospodarowanie funduszami i majątkiem Stowarzyszenia.
5. Reprezentowanie Stowarzyszenia na forum środowiskowym i zewnętrznym.
6. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
7. Wnioskowanie do Sądu Koleżeńskiego w sprawach dyscyplinarnych.
8. Wystąpienie do Walnego Zebrania Członków z wnioskami o nadanie i pozbawienie godności członka honorowego.
9. Jeżeli organ zewnętrzny zwróci się o delegowanie przedstawiciela Stowarzyszenia do pracy w powołanych przez niego zespołach, a termin nie pozwala na dokonanie tego na Walnym Zebraniu, Zarząd dokonuje wyboru przedstawiciela Stowarzyszenia w drodze głosowania.

Komisja Rewizyjna

§ 34

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech do pięciu członków wybranych w wyborach tajnych. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego. Członkowie Komisji mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu, z głosem doradczym.
2. Uchwały Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu członków Komisji. W przypadku równej liczby przeciwstawnych głosów, rozstrzyga stanowisko Przewodniczącego.

3. Funkcję Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej można pełnić bez ograniczenia ilości kadencji.

§ 35

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzenie co najmniej raz do roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia.
2. Składanie na Walnym Zebraniu Członków sprawozdań z wnioskiem o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia.
3. Występowanie do Zarządu Stowarzyszenia o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania. W przypadku nieuzasadnionego niezwołania przez Zarząd Stowarzyszenia w terminie dwóch miesięcy Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków - zwołanie tegoż Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków przez Komisję Rewizyjną.

Sąd Koleżeński

§ 36

1. Sąd Koleżeński składa się z co najmniej trzech i z co najwyżej pięciu członków wybranych przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.
2. Sąd Koleżeński wyłania spośród siebie Przewodniczącego. Funkcję Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego można pełnić bez ograniczenia ilości kadencji
3. Jeżeli w organach zewnętrznych, w których zrzeszone jest Stowarzyszenie działa Sąd Koleżeński lub komisja etyki, Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia jest zgłaszany przez Stowarzyszenie z urzędu, jako kandydat do pracy w tej komisji.

§ 37

Do zadań Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie spraw dotyczących zarzutów naruszania postanowień statutu lub zasad etyki zawodowej przez członków Stowarzyszenia oraz spraw spornych pomiędzy członkami.

§ 38

1. Zasady działania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.
2. Uchwały Sądu Koleżeńskiego podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Sądu Koleżeńskiego. W przypadku równej liczby przeciwstawnych głosów, rozstrzyga stanowisko Przewodniczącego Sądu.
3. Katalog kar, które mogą być zastosowane przez Sąd Koleżeński, zawiera:
 - a/ upomnienie,
 - b/ naganę z ostrzeżeniem o możliwości wykluczenia ze Stowarzyszenia,
 - c/ zawieszenie w prawach członka Stowarzyszenia na czas oznaczony, ale nie dłużej niż na okres 6 miesięcy,
 - d/ wykluczenie ze Stowarzyszenia.
4. Od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania.

ROZDZIAŁ V

Majątek Stowarzyszenia

§ 39

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§ 40

Fundusze Stowarzyszenia powstają z:

1. Wpisowego i składek członkowskich.

2. Dotacji i subwencji.
3. Darowizn, spadków i zapisów.
4. Wpływów z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 41

Dla ważności pism dotyczących praw i obowiązków majątkowych wymagane są dwa podpisy. Uprawnienie do składania podpisów posiada Przewodniczący Zarządu, jego Zastępca oraz Skarbnik. Uprawnienia w zakresie podpisywania innych pism, mogą być przeniesione uchwałą Zarządu na innych członków Zarządu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VI

Zmiana statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia

§ 42

Zmiana statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 43

Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia winna określać przeznaczenie majątku oraz wyznaczyć likwidatorów.

§ 44

Zmiany w Statucie obowiązują od dnia ich zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.